

Fragebogen zur laufenden Lohn-/ Gehaltsabrechnung

Bitte Felder soweit wie möglich ausfüllen und schnellstmöglich (zum 20. des Monats) an das Buchführungs- und Lohnbüro Viëtor (z.B. per Fax. 030 / 97 60 54 41) übersenden !

Firma
Stempel / Datum /
Unterschrift :

Monat / Jahr :

Nachname , Vorname	Eintrittsdatum	Änderung der steuerlichen und sozialversich. Daten (Heirat / Kinder / Konto / Krankenkasse u.a.)	Festgehalt / Festlohn lfd. Monat (anteilig ?)	geleistete Arb.-Std.	Stunden- lohn	Urlaubs- anspruch lfd. Jahr (Tage)	Urlaubstage im lfd. Monat (von-bis/Datum)	verbleiben Rest- Urlaubs- tage	Krankheit im lfd. Monat (von-bis/Datum)	(einmalige)	betriebl. Kfz (ja/nein)	Abschlags- zahlung(en) (Datum+Betrag)
	Austrittsdatum			Feiertags- Std.		Urlaubs- Std.	Krankheits- Std.		Provisionen, Weihnachts-/ Urlaubsgeld			

Alle Arbeiter, Angestellte und Aushilfen bzw. geringfügig Beschäftigte eingetragen ?